

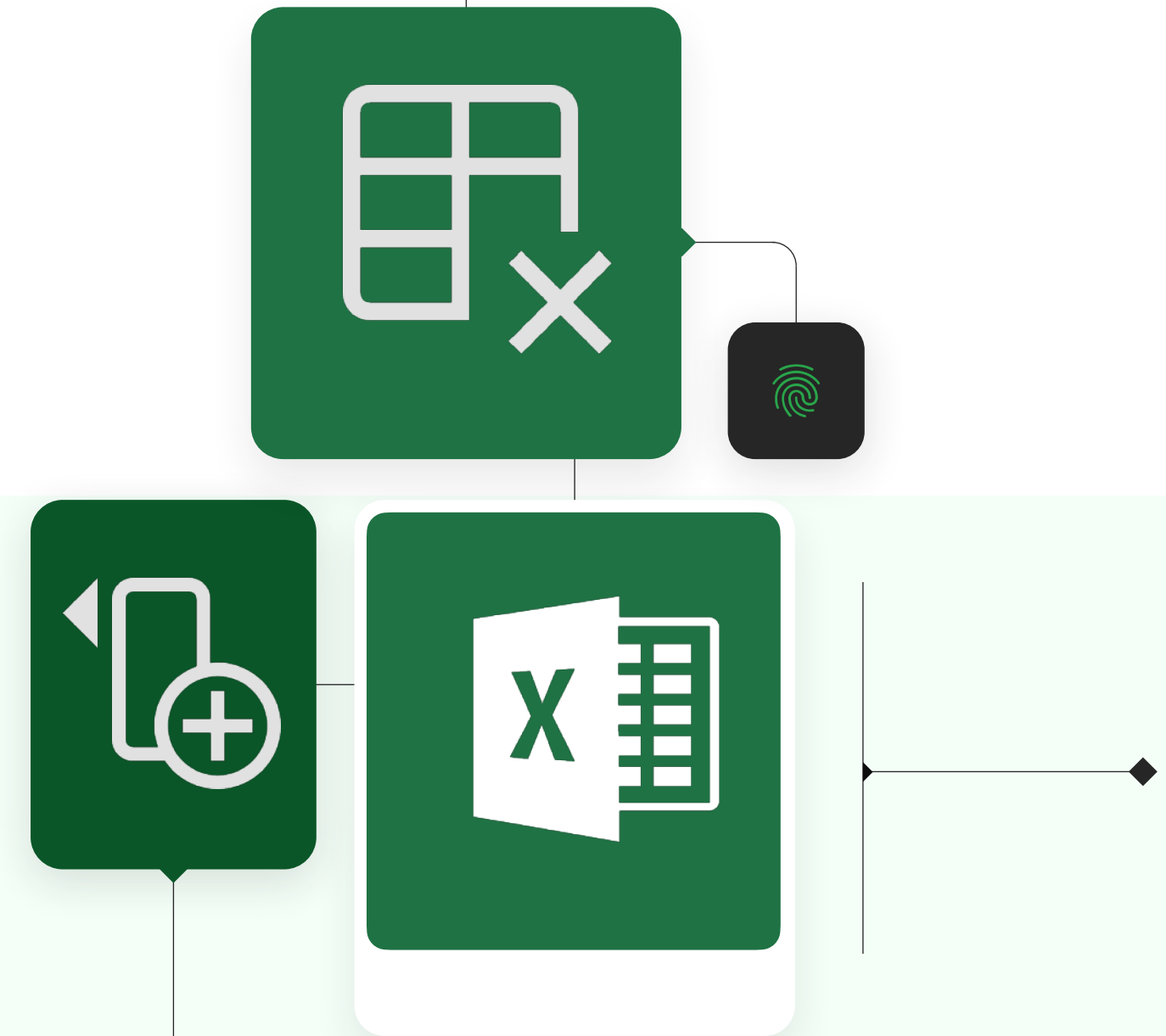


▶ Curso de: //

Cursos AMAT

{ excel }

INTERMEDIO | AVANZADO



OBJETIVO

Conocerás la Herramienta más potente de Excel (Tablas Dinámicas) para obtener estadísticas, resumir información, así como analizar datos sin crear fórmulas o funciones en Excel. Aprenderás a realizar reportes presentados mediante un ejemplo práctico de Tablero de Control (Dashboard) que responda a las preguntas de la organización para una correcta toma de decisiones. De igual forma conocerás de manera básica el funcionamiento de las Herramientas Power dentro de Excel y por qué son tan importantes al día de hoy.



The screenshot shows an Excel spreadsheet with a formula bar containing the formula `=BUSCARV(C2;CS:D17;2;VERDADERO)`. Below the formula bar is a table with two columns: 'Calificación numérica' and 'Calificación con letra'. The table contains the following data:

Calificación numérica	Calificación con letra
98	A+
57	F
59	D-
63	D
67	D+
69	C-
73	C
77	C+
79	B-





¿A quién va dirigido?

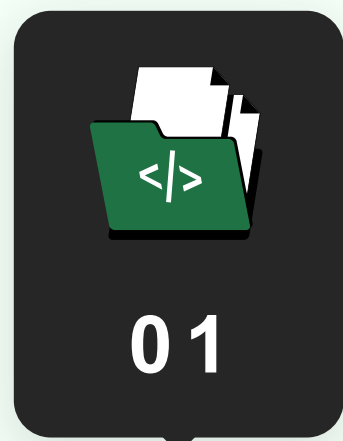
A todos aquellos interesados que deseen conocer y comprender la utilidad del manejo de este programa, así como aquellas personas que quieran adquirir un mayor conocimiento, para agilizar y optimizar las actividades que lleven a cabo en su vida profesional y personal.

Al finalizar el curso...

Se otorgará una constancia a aquellos participantes que cumplan con el mínimo de asistencia y cuenten con calificación aprobatoria.

Temario del curso

{ Nivel Intermedio }



01

Repaso de conceptos básicos

1. Referencias en Excel
 - ▶ Relativas.
 - ▶ Absolutas.
 - ▶ Mixtas en Fila.
 - ▶ Mixtas en Columna.
 - ▶ Ejercicio Práctico.



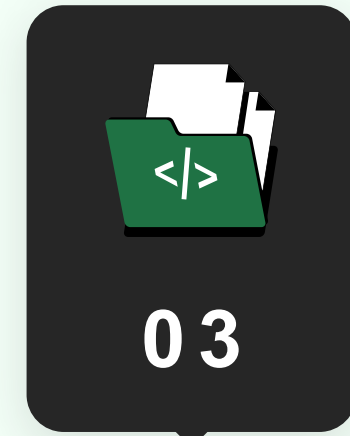
02

Funciones avanzadas

1. Funciones condicionales
 - ▶ SUMAR.SI
 - ▶ PROMEDIO.SI
 - ▶ CONTAR.SI
 - ▶ SUMAR.SI.CONJUNTO
 - ▶ PROMEDIO.SI.CONJUNTO
 - ▶ CONTAR.SI.CONJUNTO
 - ▶ Ejercicio práctico.
2. Funciones de Texto
 - ▶ Mayusc.
 - ▶ Minusc.
 - ▶ Izquierda.
 - ▶ Derecha.
 - ▶ Extrae.
 - ▶ Format.
3. Funciones de Fecha
 - ▶ Fecha.
 - ▶ Hoy.
 - ▶ Ahora.
 - ▶ Diasem.
 - ▶ Año.
 - ▶ Mes.
 - ▶ Dia.
 - ▶ Dia.lab.intl.
4. Funciones lógicas anidadas
 - ▶ SI (anidado).
 - ▶ Y.
 - ▶ O.
 - ▶ Ejercicio práctico.
5. Funciones de Búsqueda y referencia
 - ▶ BUSCARV.
 - ▶ BUSCARH.
 - ▶ INDICE.
 - ▶ COINCIDIR.
 - ▶ FILA.
 - ▶ COLUMNA.
 - ▶ Ejercicio Práctico.

Temario del curso

{ Nivel Intermedio }



Herramientas avanzadas

1. Diseño con Validadores

- ▶ Numéricos.
- ▶ Lista.
- ▶ Longitud de Texto.
- ▶ Personalizada usando Funciones.

2. Protección y Seguridad

- ▶ Proteger Hojas
- ▶ Proteger Libro
- ▶ Protección contra apertura

3. Formato condicional

- ▶ Resaltar Reglas de Celdas.
- ▶ Reglas Superiores e Inferiores.
- ▶ Barras de Datos.
- ▶ Conjunto de iconos.

4. Diseño de Impresión

- ▶ Diseño de Página.
- ▶ Encabezado y Pie de Página.
- ▶ Márgenes.
- ▶ Área de Impresión.
- ▶ Repetir Filas de encabezados.

Temario del curso

{ Nivel Avanzado }



01

Repaso de conceptos básicos intermedios

1. ¿Qué es una Tabla en Excel?
2. Beneficios de formato Tabla en Excel
3. Filtros avanzados



02

Filtro de información

1. Diseño y Creación de Tablas Dinámicas en Excel
 - ▶ ¿Qué es una Tabla dinámica?
 - ▶ Orígenes de Datos de una Tabla Dinámica. Qué es correcto y qué no.
 - ▶ Estructura básica de una Tabla Dinámica.
 - ▶ Actualizar Tablas Dinámicas.
 - ▶ Usar una tabla de Excel como origen de datos de una Tabla Dinámica.
2. Obtener diferentes tipos de resultados en una Tabla Dinámica
 - ▶ Cómo contar, como mostrar el número total de apariciones de un elemento
 - ▶ Agrupar por más de un campo de filas y columnas y mostrar más de un resultado
 - ▶ Cambiar el tipo de cálculo por el que se resumen los datos: Medias y Máximos
 - ▶ Como mostrar porcentajes en la zona de valores
 - ▶ Como mostrar diferencias entre elementos de una Tabla Dinámica
 - ▶ Campos Calculados: Añadir columnas calculadas a una Tabla Dinámica
3. Gráficos Dinámicos.
4. Filtros con segmentadores
 - ▶ Como obtener los segmentadores.
 - ▶ Configuración de segmentadores.

Temario del curso

{ Nivel Avanzado }



03

Creación de reportes mediante dashboards

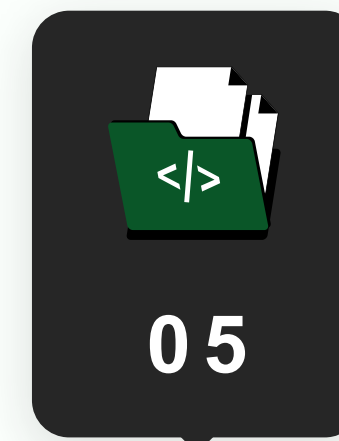
1. Elaboración de un Dashboard en Excel.



04

Introducción a herramientas power en excel

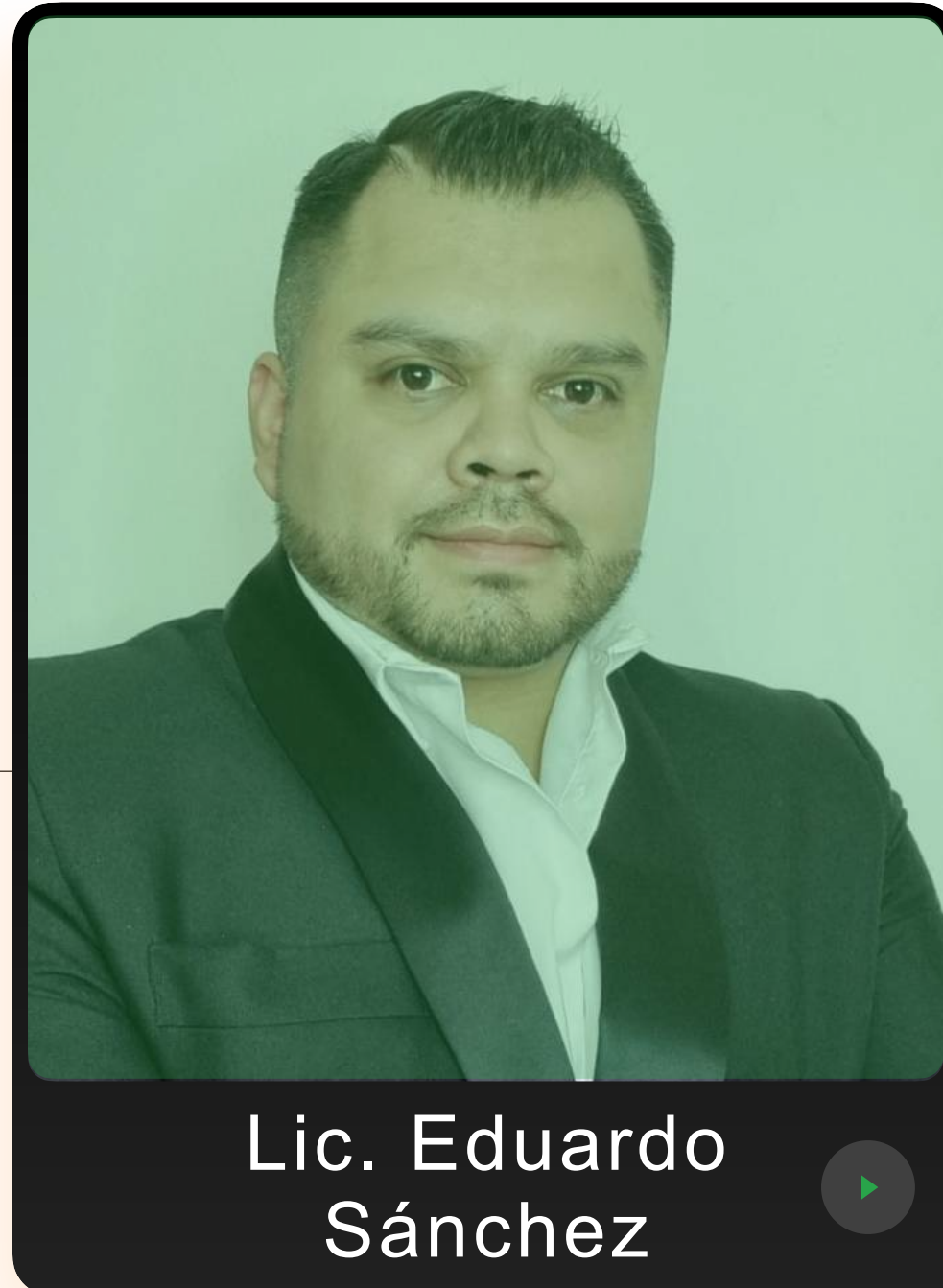
1. ¿Qué son las Herramientas Power?
2. Introducción a Power Query
3. Introducción a Power pivot



05

EXCEL Y VBA (VISUAL BASIC)

1. **Conceptos básicos**
 - ▶ ¿Qué es una macro?
 - ▶ Pasos previos a la grabación de una Macro.
 - ▶ Mostrar ficha Desarrollador.
 - ▶ Cómo grabar y ejecutar una Macro.
 - ▶ Cómo guardar documentos que tienen macros.
 - ▶ Cómo ejecutar una macro: Desde la cinta de opciones, Desde un botón insertado en una hoja de Excel, Con una combinación de teclas.



Lic. Eduardo
Sánchez

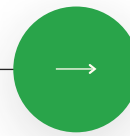
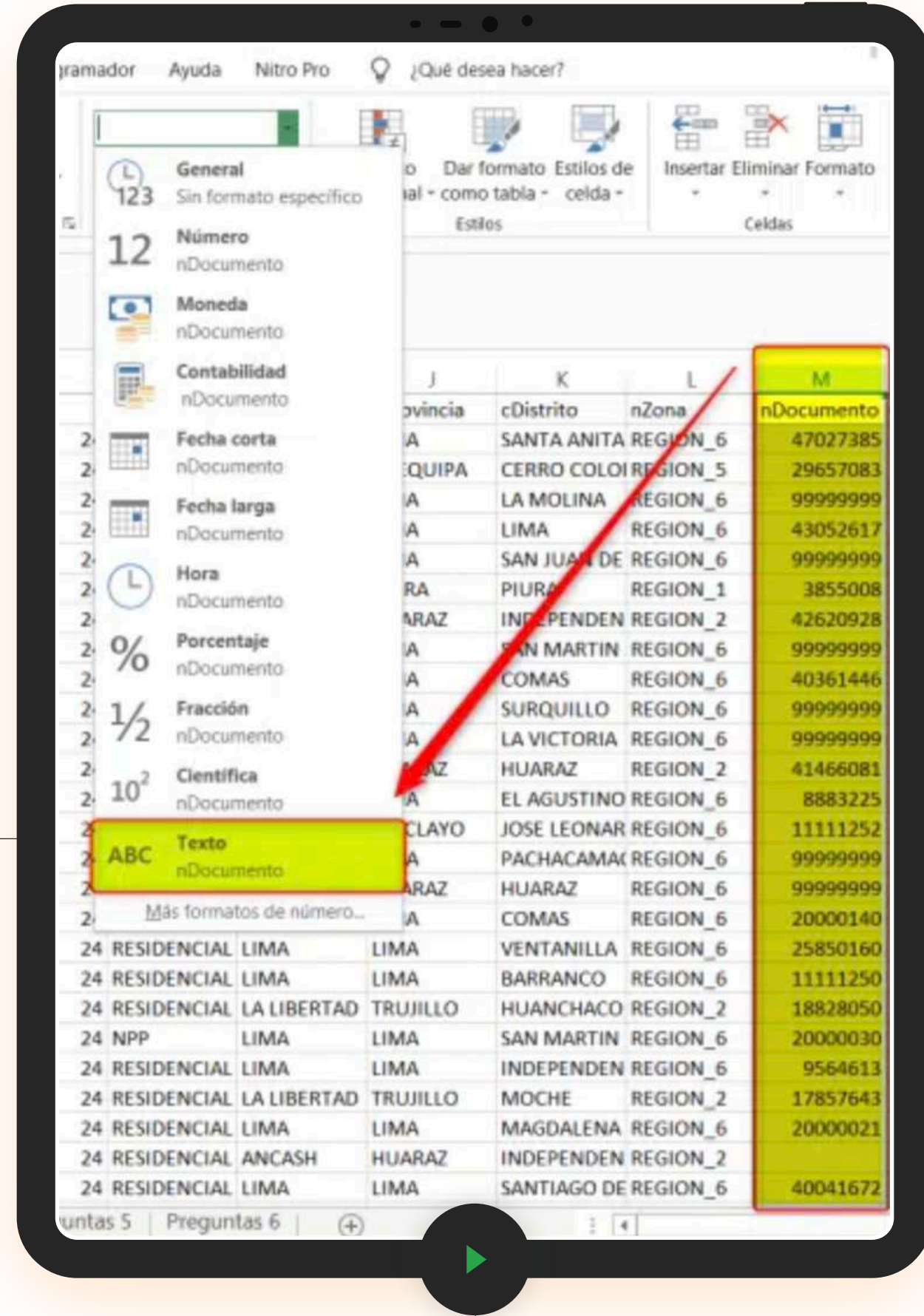
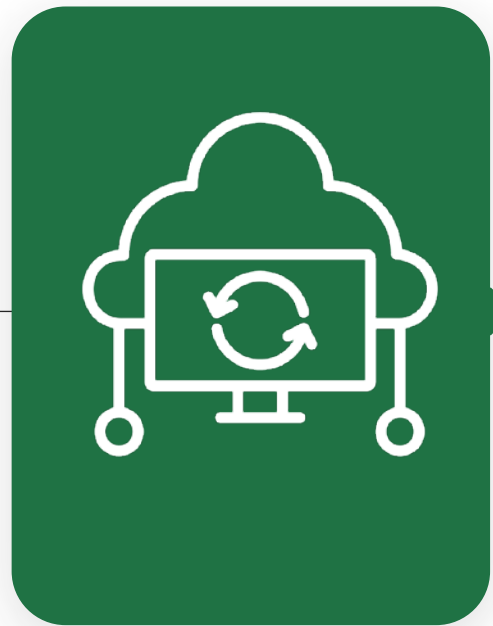


PROFESOR QUE IMPARTE:

Agente capacitador externo avalado por la STPS.

*Profesor certificado ante Microsoft con la certificación:
"Microsoft Office Specialist Expert".*

- Licenciado en Administración de Empresas.
- Capacitador y Consultor Independiente de Excel, Macros y Power BI.
- Analista de datos en KELLOGS.
- Analista de datos en LEASEFORU.
- Analista en ADTVO en MERCER HUMAN RESOURCE CONSULTING.
- Analista de datos en CDESCAP (Centro de Desarrollo y Capacitación Profesional).
- Instructor en el curso Excel Empresarial, dirigido a empresas.
- Instructor en cursos de Excel Básico, Intermedio y Avanzado, Excel Empresarial, Tablas Dinámicas y Análisis de datos con Excel, Macros y VBA con Excel, avalado por la STPS.
- Instructor de Herramientas de inteligencia de Negocios: Power BI, Power Query y Power Pivot.



MODALIDAD

100% Live Streaming

- Con uso de la mejor plataforma a nivel mundial para transmisión en vivo.
- Clases totalmente en vivo.
- Preguntas al instructor en tiempo real.
- Alta calidad en audio y video.
- Conéctate desde tablet, celular o laptop.
- Sólo requieres de una conexión a internet.



INVERSIÓN

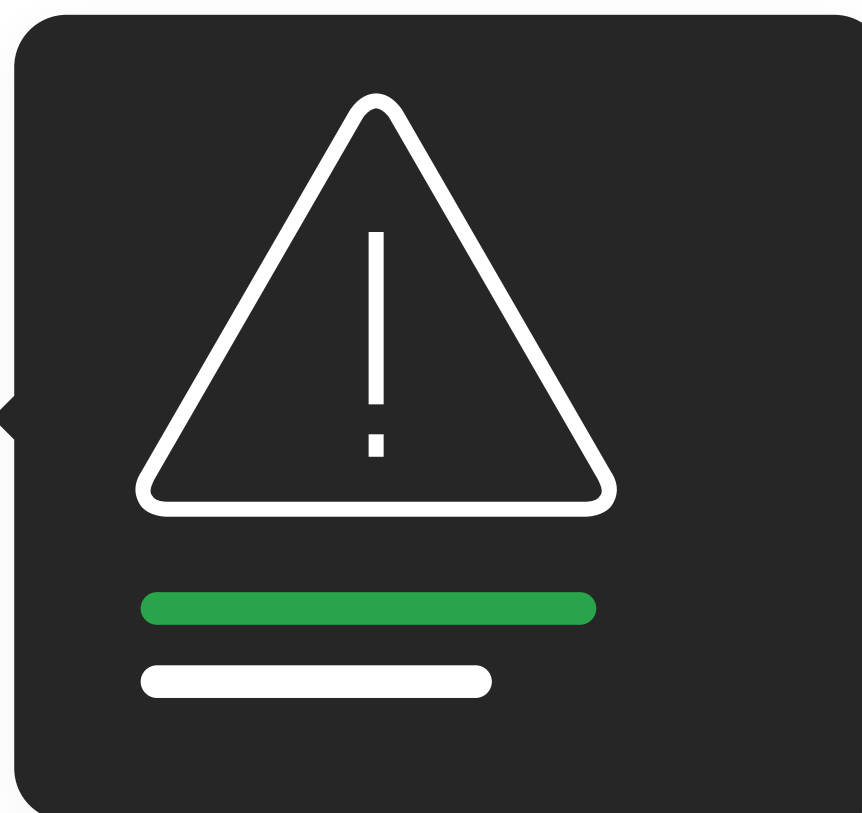
Estudiantes y ex
alumnos AMAT

\$2,600

Público en general

\$2,900

Podrás apartar el curso con un anticipo de \$500.00 pesos, con ello asegurar un lugar en el curso.



A CONSIDERAR...



- En caso de requerir factura, favor de solicitarla al momento de la inscripción ya que solo se podrá efectuar dentro del mes en que se realizó el pago del curso.
- Si existe cancelación del curso por parte de AMAT, a los participantes que hayan realizado alguna aportación, le será devuelta su inversión, o bien, se les hará válida la aportación para otros cursos.
- Si el alumno desea realizar la cancelación de inscripción, la penalización será equivalente a un 50% del monto que haya depositado. Una vez iniciado el curso la penalización por cancelación de curso será del 90% del valor depositado hasta ese momento y no podrá ser utilizado para el pago o apartado de otro curso.

▶ Curso de //

{excel}

INTERMEDIO | AVANZADO

¡Contáctanos y participa!

[✉ info@amatinfo.com](mailto:info@amatinfo.com) [📞 +52 55 55 44 07 51](https://wa.me/525555440751) [🌐 amat.mx](http://amat.mx)

[f](#) [in](#) [📷](#) [▶](#)

