



Nuevo temario

# excel

**INTERMEDIO | AVANZADO**



Iniciamos

9 de enero 2024





# OBJETIVO

Conocerás la Herramienta más potente de Excel (Tablas Dinámicas) para obtener estadísticas, resumir información, así como analizar datos sin crear fórmulas o funciones en Excel. Aprenderás a realizar reportes presentados mediante un ejemplo práctico de Tablero de Control (Dashboard) que responda a las preguntas de la organización para una correcta toma de decisiones. De igual forma conocerás de manera básica el funcionamiento de las Herramientas Power dentro de Excel y por qué son tan importantes al día de hoy.



## ¿A quién va dirigido?

A todos aquellos interesados que deseen conocer y comprender la utilidad del manejo de este programa, así como aquellas personas que quieran adquirir un mayor conocimiento, para agilizar y optimizar las actividades que lleven a cabo en su vida profesional y personal.

## Al finalizar el curso...

Se otorgará una constancia a aquellos participantes que cumplan con el mínimo de asistencia y cuenten con calificación aprobatoria.

# TEMARIO DEL CURSO

Nivel  
Intermedio



## REPASO DE CONCEPTOS BÁSICOS

01

1. Referencias en Excel
  - ▶ Relativas.
  - ▶ Absolutas.
  - ▶ Mixtas en Fila.
  - ▶ Mixtas en Columna.
  - ▶ Ejercicio Práctico.

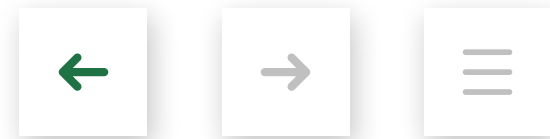
## FUNCIONES AVANZADAS

02

1. Funciones condicionales
  - ▶ SUMAR.SI
  - ▶ PROMEDIO.SI
  - ▶ CONTAR.SI
  - ▶ SUMAR.SI.CONJUNTO
  - ▶ PROMEDIO.SI.CONJUNTO
  - ▶ CONTAR.SI.CONJUNTO
  - ▶ Ejercicio práctico.
2. Funciones de Texto
  - ▶ Mayusc.
  - ▶ Minusc.
  - ▶ Izquierda.
  - ▶ Derecha.
  - ▶ Extrae.
  - ▶ Format.
3. Funciones de Fecha
  - ▶ Fecha.
  - ▶ Hoy.
  - ▶ Ahora.
  - ▶ Diasem.
  - ▶ Año.
  - ▶ Mes.
  - ▶ Día.
  - ▶ Dia.lab.intl.
4. Funciones lógicas anidadas
  - ▶ SI (anidado).
  - ▶ Y.
  - ▶ O.
  - ▶ Ejercicio práctico.
5. Funciones de Búsqueda y referencia
  - ▶ BUSCARV.
  - ▶ BUSCARH.
  - ▶ INDICE.
  - ▶ COINCIDIR.
  - ▶ FILA.
  - ▶ COLUMNA.
  - ▶ Ejercicio Práctico.

# TEMARIO DEL CURSO

Nivel  
Intermedio



## HERRAMIENTAS AVANZADAS

03

### 1. Diseño con Validadores

- ▶ Numéricos.
- ▶ Lista.
- ▶ Longitud de Texto.
- ▶ Personalizada usando Funciones.

### 2. Protección y Seguridad

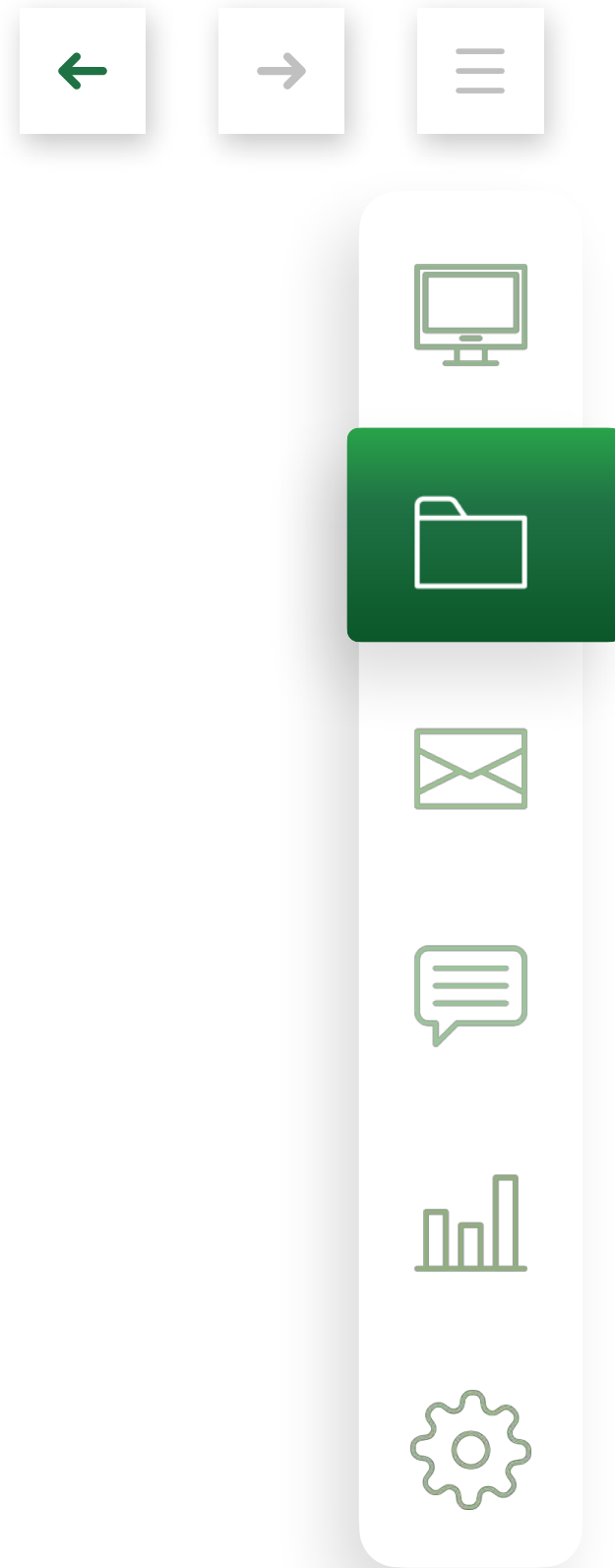
- ▶ Proteger Hojas
- ▶ Proteger Libro
- ▶ Protección contra apertura

### 3. Formato condicional

- ▶ Resaltar Reglas de Celdas.
- ▶ Reglas Superiores e Inferiores.
- ▶ Barras de Datos.
- ▶ Conjunto de iconos.

### 4. Diseño de Impresión

- ▶ Diseño de Página.
- ▶ Encabezado y Pie de Página.
- ▶ Márgenes.
- ▶ Área de Impresión.
- ▶ Repetir Filas de encabezados.



# excel

**NIVEL AVANZADO**

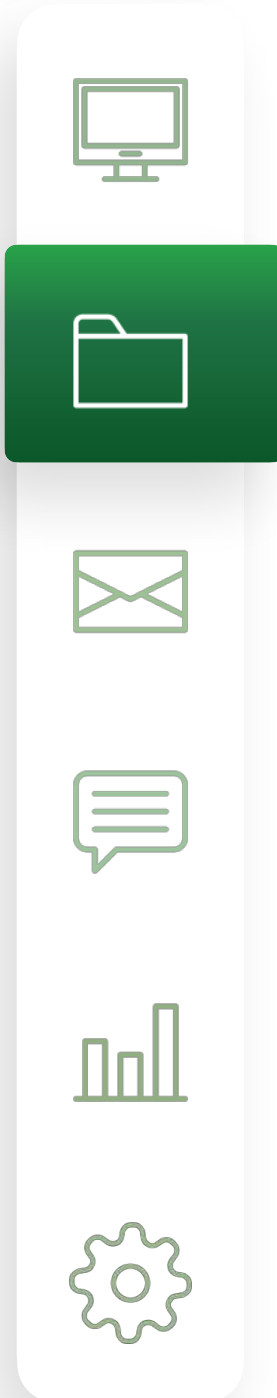


Iniciamos

**13 de febrero 2024**

# TEMARIO DEL CURSO

Nivel  
Avanzado



## REPASO DE CONCEPTOS BÁSICOS INTERMEDIOS

01

1. ¿Qué es una Tabla en Excel?
2. Beneficios de formato Tabla en Excel
3. Filtros avanzados

## FILTRO DE INFORMACIÓN

02

1. Diseño y Creación de Tablas Dinámicas en Excel
  - ▶ ¿Qué es una Tabla dinámica?
  - ▶ Orígenes de Datos de una Tabla Dinámica. Qué es correcto y qué no.
  - ▶ Estructura básica de una Tabla Dinámica.
  - ▶ Actualizar Tablas Dinámicas.
  - ▶ Usar una tabla de Excel como origen de datos de una Tabla Dinámica.
2. Obtener diferentes tipos de resultados en una Tabla Dinámica
  - ▶ Cómo contar, como mostrar el número total de apariciones de un elemento
  - ▶ Agrupar por más de un campo de filas y columnas y mostrar más de un resultado
  - ▶ Cambiar el tipo de cálculo por el que se resumen los datos: Medias y Máximos
  - ▶ Como mostrar porcentajes en la zona de valores
  - ▶ Como mostrar diferencias entre elementos de una Tabla Dinámica
  - ▶ Campos Calculados: Añadir columnas calculadas a una Tabla Dinámica
3. Gráficos Dinámicos.
4. Filtros con segmentadores
  - ▶ Como obtener los segmentadores.
  - ▶ Configuración de segmentadores.

# TEMARIO DEL CURSO

Nivel  
Avanzado



## CREACIÓN DE REPORTES MEDIANTE DASHBOARDS

03

1. Elaboración de un Dashboard en Excel.

## INTRODUCCIÓN A HERRAMIENTAS POWER EN EXCEL

04

1. ¿Qué son las Herramientas Power?
2. Introducción a Power Query
3. Introducción a Power pivot

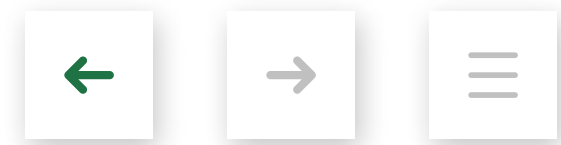
## EXCEL Y VBA (VISUAL BASIC)

05

1. **Conceptos básicos**
  - ▶ ¿Qué es una macro?
  - ▶ Pasos previos a la grabación de una Macro.
  - ▶ Mostrar ficha Desarrollador.
  - ▶ Cómo grabar y ejecutar una Macro.
  - ▶ Cómo guardar documentos que tienen macros.
  - ▶ Cómo ejecutar una macro: Desde la cinta de opciones, Desde un botón insertado en una hoja de Excel, Con una combinación de teclas.



# PROFESORES QUE IMPARTEN:



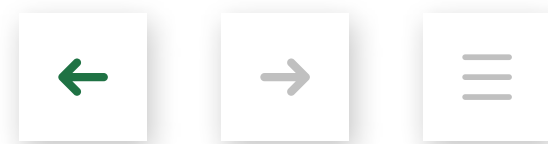
**LIC. EDUARDO  
SÁNCHEZ**



**Agente capacitador externo avalado por la STPS.**

**Profesor certificado ante Microsoft con la certificación: "Microsoft Office Specialist Expert".**

- Licenciado en Administración de Empresas.
- Capacitador y Consultor Independiente de Excel, Macros y Power BI.
- Analista de datos en KELLOGS.
- Analista de datos en LEASEFORU.
- Analista en ADTVO en MERCER HUMAN RESOURCE CONSULTING.
- Analista de datos en CDESCAP (Centro de Desarrollo y Capacitación Profesional).
- Instructor en el curso Excel Empresarial, dirigido a empresas.
- Instructor en cursos de Excel Básico, Intermedio y Avanzado, Excel Empresarial, Tablas Dinámicas y Análisis de datos con Excel, Macros y VBA con Excel, avalado por la STPS.
- Instructor de Herramientas de inteligencia de Negocios: Power BI, Power Query y Power Pivot.



# INICIAMOS

Enero 2024

D	L	M	M	J	V

Martes

9



Martes y miércoles  
19:30 a 21:00



# Finaliza

Febrero 2024

D	L	M	M	J	V	S

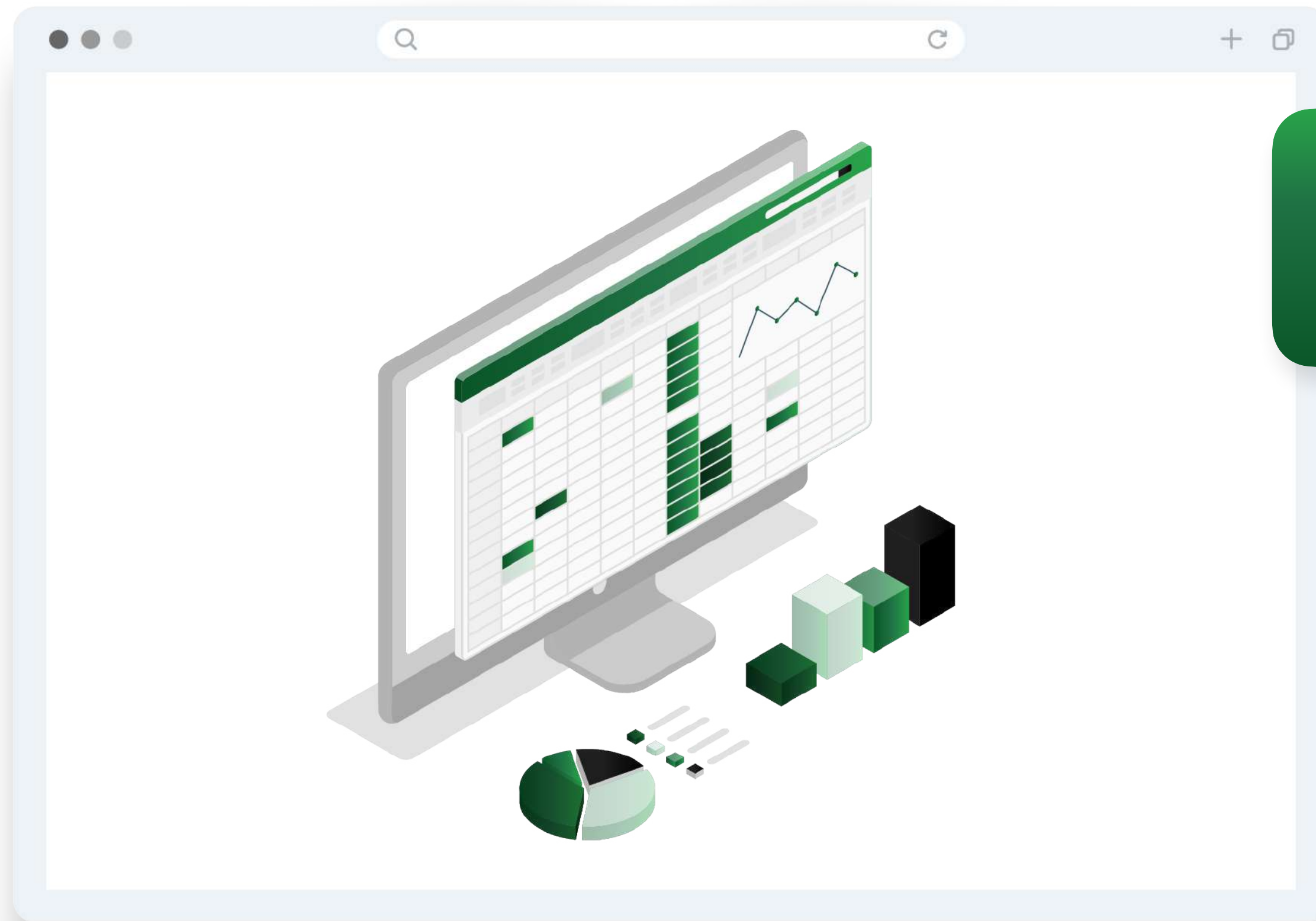
Miércoles

7

# Duración del curso



30 horas

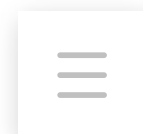
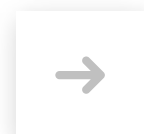
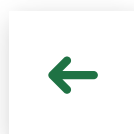


# MODALIDAD



## 100% Live Streaming

- Con uso de la mejor plataforma a nivel mundial para transmisión en vivo.
- Clases totalmente en vivo.
- Preguntas al instructor en tiempo real.
- Alta calidad en audio y video.
- Conéctate desde tablet, celular o laptop.
- Sólo requieres de una conexión a internet.



# **INVERSIÓN**

**Estudiantes y ex  
alumnos AMAT**

**\$2,400**

---

**Público en general  
\$2,700**

Podrás apartar el curso con un anticipo de \$500.00 pesos, con ello asegurar un lugar en el curso.



## **A CONSIDERAR...**

- En caso de requerir factura, favor de solicitarla al momento de la inscripción ya que solo se podrá efectuar dentro del mes en que se realizó el pago del curso.
- Si existe cancelación del curso por parte de AMAT, a los participantes que hayan realizado alguna aportación, le será devuelta su inversión, o bien, se les hará válida la aportación para otros cursos.
- El alumno podrá cancelar su lugar sin penalización siempre y cuando avise con 1 mes de anticipación previo al inicio del curso. En caso contrario, la penalización será equivalente a un 50% del monto que haya depositado. Una vez iniciado el curso la penalización por cancelación de curso será del 90% del valor depositado hasta ese momento y no podrá ser utilizado para el pago o apartado de otro curso.

# excel

**INTERMEDIO | AVANZADO**

¡Participa y contáctanos!

